

Принято

На заседании педагогического совета
МБДОУ Д/с «Колокольчик»
Протокол № 1 от 29 августа 2024 г.



ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 2274CE007EB05FB94B752D054C41F7B7

Владелец: Мингазова Гульшат Ильдусовна

Действителен с 15.09.2023 до 15.12.2024

ГОДОВОЙ ПЛАН

МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДЕТСКОГО САДА «Колокольчик» села Чув.Брод
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цели и задачи работы МБДОУ Д/с «Колокольчик» на 2024 /2025 год.

В целях дальнейшего обеспечения доступности дошкольного образования и повышения его качества определены следующие цель и задачи, которые являются приоритетными на 2024-2025 учебный год:

Цель: Создание организационно-методических условий для реализации Федеральной образовательной программы дошкольного образования, посредством наработки планирующей и регламентирующей документации, лежащей в основе осуществления воспитательно-образовательного процесса в ДОУ.

Задачи:

- 1.Повышение профессиональной компетентности и совершенствование деятельности педагогов в вопросах внедрения Федеральной образовательной программы дошкольного образования.
- 2.Развитие и обогащение речи воспитанников посредством разных видов деятельности.
- 3.Формирование у детей духовно- нравственных ценностей, сложившихся в процессе культурного развития России через все виды образовательной деятельности.
- 4.Сохранение и укрепление здоровья детей, их физического развития через совместную деятельность с семьями воспитанников в контексте ФОП ДО.

Программно-методическое обеспечение воспитательного процесса МБДОУ Д/с «Колокольчик» на 2024-2025 учебный год

Педагогический коллектив:

Разновозрастная группа – воспитатель: З.М. Шайхутдинова

•**Образовательная деятельность во всех возрастных группах** ведется по ОП МБДОУ Д/с «Колокольчик» написанной на основе ФОП ДО (Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 25.11.2022 № 1028 "Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования"(Зарегистрирован 28.12.2022 № 71847), ФГОС ДО (Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 октября 2013 г).

Повышение квалификации и профессионального мастерства педагогов.

2.1. Курсовая переподготовка, переобучение, курсы повышения квалификации.

План-график

№ п/п	Ф И О педагога.	Тема	Год прохожд ения курсов	Планиру емый срок
----------	--------------------	------	----------------------------------	-------------------------

1	Шайхутдинова З.М.	Современные образовательные технологии обучения детей дошкольного возраста правилам безопасного поведения на дороге	16.10.2023- 26.10.2023	2026
---	----------------------	---	---------------------------	------

Планирование работы по самообразованию педагогов

Помощь в самообразовании:

- определение творческой темы самообразования;
- знакомство с индивидуальным планом развития педагогов;
- рассмотрение отчетных мероприятий по темам самообразования;
- изучение материалов работы педагогов по самообразованию;
- отчет по темам самообразования (В течении года).

	ФИО педагога	Должность	Тема самообразования.
1	Шайхутдинова З.М.	Воспитатель	«Правила дорожного движения- основа безопасности дошкольника» 2023-2028г.

Организационно-педагогическая работа.

Педагогические советы.

Месяц	Тема, повестка	Ответственные
Август 2023г	<u>Организационно - педагогический совет:</u> 1.Выборы председателя и секретаря педагогического совета. 2. Утверждение основной образовательной программы ДОУ. 3. Утверждение годового плана на 2024 -2025 год. 4. Утверждение учебного плана и расписания непрерывной образовательной деятельности ДОУ на 2024 -2025 уч. год. 5.Утверждение перспективных планов воспитателей.	Заведующий Воспитатель

<p>Ноябрь 2023г</p>	<p>Педагогический совет на тему: <u>Тема: «Развитие речевой активности детей».</u> Цель: совершенствовать работу в детском саду по речевому развитию детей дошкольного возраста. 1.Выполнение решений предыдущего педсовета 2«Методы и приемы стимулирования речевой Деятельности у детей младшего дошкольного возраста» 3«Развитие диалогической речи детей. Дидактические игры и приемы» 4. Развитию речевого творчества у детей дошкольного возраста 5. Итоги тематического контроля по теме: «Организация работы по речевому развитию дошкольников»</p>	<p>Заведующий Воспитатель</p>
<p>Январь 2024г</p>	<p>Педагогический совет по теме: <u>Тема: «Нравственно- патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ».</u> Повестка: 1.Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета 2. «Патриотическое воспитание дошкольников в современных условиях ДОУ» 3. «Маленькие открытия»: презентация педагогических находок (из опыта работы): 3. Мастер – класс «Народные игры - как средство нравственно – патриотического воспитания дошкольников» 4. Итоги тематической проверки «Организация работы по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»</p>	<p>Заведующий Воспитатель</p>
<p>Март 2024г</p>	<p><u>Педагогический совет по теме: «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ»</u> Цель: расширение знаний педагогов с учетом современных требований и социальных изменений по формированию основ физического воспитания и здорового образа жизни. 1. Отчет о выполнении решения предыдущего педагогического совета 2.Создание здоровьесберегающей среды. 3. Образовательная деятельность в режимных моментах с учетом ФГОС ДО. 4.Деловая игра "Здоровье это важно" 5.Итоги тематической проверки «Физкультурно-оздоровительной работа в течение дня»</p>	<p>Заведующий Воспитатель</p>

Май 2024г	<u>Итоговый педсовет</u> Анализ работы МБДОУ Д/с «Колокольчик» за учебный год. Анализ выполнения образовательной программы ДО. Анализ выполнения Программы развития ДОУ на 2024-2025 г «О наших успехах» - отчет воспитателя о проделанной работе за год. План работы ДОУ на летне-оздоровительный период.	Заведующий Воспитатель
--------------	---	---------------------------

Совещания при заведующем

<p>Результаты августовского совещания педагогических работников. Определение основных направлений развития системы дошкольного образования. Обсуждение деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год. Усиление мер по обеспечению безопасности всех участников образовательного процесса.</p> <p>Подготовка к отопительному сезону Организация взаимодействия с родителями.</p> <p>Подготовка и проведение групповых родительских собраний.</p>	<p>Сентябрь 2024 г.</p>	<p>заведующий ДОУ воспитатель</p>
<p>Маркировка постельного белья, полотенца и прочих предметов ухода за ребенком.</p> <p>Результаты рейда по охране труда</p> <p>Планы по самообразованию воспитателя.</p>	<p>октябрь 2024 г.</p>	<p>заведующий ДОУ воспитатель</p>
<p>Формирование личности ребенка в процессе ознакомления с искусством.</p> <p>Формирование толерантности у дошкольников</p> <p>Анализ заболеваемости.</p> <p>Итоги оперативного контроля</p>	<p>ноябрь 2024 г.</p>	<p>заведующий ДОУ воспитатель</p>
<p>Проверка по выполнению детьми норм и правил культуры поведения.</p> <p>О новогодних подарках детям и проведение новогодних утренников.</p> <p>Техника безопасности при проведении новогодних елок. Роль младшего воспитателя в образовательном процессе при проведении утренников.</p> <p>Зимние постройки на участке детского сада, их роль в проведении прогулок.</p> <p>Анализ питания за 1 квартал</p> <p>Выполнение принципов РППС в группах дошкольного возраста.</p>	<p>декабрь 2024 г.</p>	<p>заведующий воспитатель</p>
<p>Работа воспитателя по повышению квалификации. Охрана жизни и здоровья детей в зимний период – лед, сосульки.</p> <p>О проведении прогулок.</p> <p>Смотр-конкурс на лучший зимний участок.</p> <p>Соответствие режима питания и условия приема пищи возрастным и гигиеническим требованиям.</p>	<p>январь 2025 г.</p>	<p>заведующий ДОУ воспитатель</p>

<p>Полнота, правильность и своевременность оформления документации.</p> <p>Итоги проверки календарных планов.</p> <p>Развитие двигательной активности детей в режимных моментах.</p>		
<p>Использование физкультурного уголка детьми в течении дня.</p> <p>Профилактика гриппа в ДОУ в период эпидемиологического неблагополучия населения.</p> <p>Сформированность навыков поведения, взаимоотношений и этических представлений.</p> <p>Подготовка к празднику «Масленица!»</p> <p>Право детей на охрану здоровья</p> <p>Соблюдение правил внутреннего трудового распорядка</p>	<p>февраль 2025 г.</p>	<p>заведующий ДОУ воспитатель</p>
<p>Использование развивающей среды в сюжетно-ролевых играх в старшей группы.</p> <p>Работа воспитателей подготовительной к школе группы по преемственности со школой.</p> <p>Празднование 8 марта. Санитарное состояние групп</p>	<p>март 2025 г</p>	<p>заведующий ДОУ воспитатель</p>
<p>Результаты рейда по охране труда и технике безопасности.</p> <p>Обеспечение возможностей детям для творчества и экспериментирования в самостоятельной деятельности.</p>	<p>апрель 2025 г.</p>	<p>заведующий ДОУ воспитатель</p>
<p>Анализ итоговых занятий в группах детского сада. Проведение мониторинга по физическому воспитанию детей в ДОУ.</p> <p>Подготовка к летнему оздоровительному периоду</p>	<p>май 2025 г.</p>	<p>заведующий ДОУ воспитатель</p>

Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Требования к развивающей предметно - пространственной среде с учетом ФОП и ФГОС ДО	Сентябрь	воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной	Октябрь	воспитатель

деятельности по ОП ДО		
Обогащение речи через познавательную и игровую деятельность детей дошкольного возраста	Ноябрь	Воспитатель
Формирование нравственно патриотических чувств через приобщение детей к истории и культуре родного края	Декабрь	Воспитатель
Дидактические игры по нравственно-патриотическому воспитанию	Январь	воспитатель
Значение режима дня для здоровья ребенка	Февраль	заведующий
Комплексный подход к организации физкультурно- оздоровительной работы в ДОУ	Март	воспитатель
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	воспитатель

Просмотры открытых мероприятий

№	Ответственные	Тема мероприятия	Сроки проведения
1	Шайхутдинова З.М.	«Путешествие в мир игрушек по стихотворениям и детским песенкам» (речевое, худ-эстет) разновозрастная	Октябрь
2	Шайхутдинова З.М.	«Путешествие в страну здоровья» разв.гр.. (физич)	Ноябрь
3	Шайхутдинова З.М.	«Знатоки пожарной безопасности» (позн, речев)	Декабрь
4	Шайхутдинова З.М.	«Зимующие птицы» (поз, речевое)	Январь
5	Шайхутдинова З.М.	«В гости к солнышку» (позн, речевое)	Февраль
6	Шайхутдинова З.М.	«В гости к мишке» (речевое)	Март
7	Шайхутдинова З.М.	«Красивые цветы» (худ. эстет)	Апрель
8	Шайхутдинова З.М.	«Мир профессий» (познав, соц.ком)	Май

Проектная деятельность.

ФИО педагога	Должность	Тема проекта	Сроки
Шайхутдинова З.М.	Воспитатель	«Светофор – большой помощник ,лучший друг для нас в пути».	01.10.23-30.12.24г
Шайхутдинова З.М.	Воспитатель	«В гостях у светофора»	01.09.2024-

Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта.

№	Содержание деятельности	ответственный	срок
2.	Распространение передового опыта: сообщения из опыта работы на педсоветах; - открытые занятия; - консультации для педагогов и родителей; - проведение семинаров; -участие в методических мероприятиях вне детского сада.	Заведующий	В течение всего года.

Работа в методическом кабинете

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	Оформление уголка аттестации и информационных данных на аттестующихся педагогов в методическом кабинете.	сентябрь	Заведующий
2	Консультация для аттестующихся педагогов: «Требования к оформлению документов, процедура аттестации».	В течение года	Заведующий
3	Наблюдение за работой аттестующихся педагогов в образовательной деятельности с детьми.	В течение года	Заведующий
4	Оказание помощи в оформлении	В течение	Заведующий

	аттестационных материалов.	года	
--	----------------------------	------	--

Выставки в ДОУ.

№	Название мероприятия	Сроки проведения	Ответственные
1	«Золотая осень» - осеннее оформление группы Выставка поделок « Чудо-овоци», Выставки детских рисунков: «Осенние напевы»,	Октябрь	Шайхутдинова З.М.
2	«Новый год в сказке» - зимнее оформление группы Выставка поделок «Мастерская Деда Мороза», Выставки детских рисунков «Зима хрустальная»,	Декабрь	Шайхутдинова З.М.
3	Выставка рисунков: «Защитники Родины» Выставка поделок «Военная техника», Выставки детских рисунков «Наша армия сильна», «Мама милая моя»,	Февраль	Шайхутдинова З.М.
4	«Движение — это жизнь» - выставка коллажей в рамках недели здоровья Выставка поделок «Очумелые ручки». Выставки детских рисунков «Весенний перезвон»,	Март	Шайхутдинова З.М.
5	Выставка рисунков ко дню Победы: «Этот день мы не забудем никогда» и другие. Выставки детских рисунков «Этот день Победы!» «Лето, ах, лето!».	Май	Шайхутдинова З.М.

Праздники и развлечения.

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Развлечение «Страназнаний» День здоровья «За здоровьем в лес пойдём» (организация и проведение сюжетного дня «Здоровым жить здорово!»)	Сентябрь	Воспитатель

2.	Праздник, посвящённый Дню пожилого человека» Музыкальный праздник «Осенняя мелодия»	Октябрь	Воспитатель
3.	День матери «Встреча с интересным человеком»	Ноябрь	Воспитатель
4.	Утренники «Новогодний карнавал в гости сказку к нам позвал».	Декабрь	Воспитатель
5.	Маршрутная игра «В поисках клада Волшебницы Зимы»	Январь	Воспитатель
6.	Спортивные развлечения «Папа и сын – великая сила!»	Февраль	Воспитатель
7.	Музыкальный праздник «Дорогим и любимым»	Март	Воспитатель
	Развлечение «Праздник смеха и улыбки к нам пришёл весной»	Апрель	Воспитатель

	Выпускной бал «Мы говорим вам до свидания»	Май	Воспитатель
--	--	-----	-------------

Система внутреннего мониторинга.

План – график проверки документации воспитателя

Вопросы, подлежащие контролю	Сроки	Ответственный
Рабочие программы, перспективные планы воспитателей и специалистов	Август	Заведующий,
Календарное планирование воспитательно – образовательной работы с детьми	1 раз в неделю	Заведующий
Протоколы родительских собраний	Декабрь, май	воспитатель
Организационно – методическая документация старшего воспитателя	Октябрь, декабрь, февраль, апрель	Заведующий

Система контроля за образовательной деятельностью в ДОУ и реализацией годового плана

Оперативный контроль

Объект контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Адаптация воспитанников в детском саду	Наблюдение	Сентябрь	Заведующий
Санитарное состояние помещений группы	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Соблюдение требований к прогулке	Наблюдение	Ежемесячно	Заведующий

Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми с учетом ФОП ДО	Анализ документации	Ежемесячно	Заведующий
Состояние документации педагогов, воспитателей групп. Проведение родительских собраний	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Заведующий
Соблюдение режима дня воспитанников	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Заведующий
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Заведующий
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Наблюдение, анализ документации	Июнь—август	Заведующий

Фронтальный контроль

Объект контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий

Тематический контроль

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственные
1.	Тема: «Организация работы по речевому развитию дошкольников»	Ноябрь	Заведующий
2.	Тема: «Организация работы по	Январь	Заведующий

	патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста»		
3.	Тема: «Эффективность деятельности коллектива детского сада по формированию привычки к здоровому образу жизни у детей дошкольного возраста»	Март	Заведующий

Взаимодействие в работе с семьёй, школой и другими организациями.

Взаимодействие с родителями


Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2024/2025 учебном году с учетом ФОП ДО	Заведующий, воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, воспитатель
Январь	Повышение значимости информационно-образовательного пространства и формирование безопасной информационно-позитивной среды	Заведующий, воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2024/2025 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	«Адаптационный период детей в детском саду»	

	С «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель
Ноябрь	«Сохранение и укрепление здоровья младших дошкольников»	Воспитатель
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатель
Февраль	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатель
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/25 учебном году	Заведующий

План работы с библиотекой на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Месяц	Название мероприятия	Ответственный
1	Октябрь	«Осень в гости к нам пришла»	библиотекарь
2	Ноябрь	Литературные чтения «Лучше всех на свете мама»	библиотекарь
3	Декабрь	Чтение зимних сказок	библиотекарь
4	Февраль	Литературный час «Бравые солдаты»	библиотекарь
5	Апрель	Экологический час ко Дню космонавтики «Мир звёзд»	библиотекарь
6	май	Акция ко дню Победы «Читаем детям о войне»	библиотекарь
7	Июнь-август	Пушкинские чтения	библиотекарь

Лист согласования к документу № 1 от 31.10.2024
Инициатор согласования: Мингазова Г.И. Заведующий
Согласование инициировано: 31.10.2024 09:18

Лист согласования		Тип согласования: последовательное		
№	ФИО	Срок согласования	Результат согласования	Замечания
1	Мингазова Г.И.		 Подписано 31.10.2024 - 09:19	-